

Рассмотрено
на заседании научно-методического совета
(протокол № 1 от 19 сентября 2018 года)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ «Ломоносовская гимназия»
М.И. Кузнецова
2018



Положение
об индивидуальном учебном проекте
обучающихся уровня среднего общего образования

Индивидуальный учебный проект представляет собой особую форму организации деятельности обучающихся (учебное исследование или учебный проект).

Работа выполняется обучающимися уровня среднего общего образования самостоятельно под руководством педагога по выбранной теме в рамках одного или нескольких учебных предметов, курсов в любой области деятельности (познавательной, практической, учебно-исследовательской, социальной, художественно-творческой, иной).

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС СОО) среднего общего образования, Программы формирования УУД, ООП СОО МОУ «Ломоносовская гимназия».

1.2. Данное Положение регламентирует деятельность образовательной организации по созданию условий для учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся уровня СОО.

1.3. Проектная и учебно-исследовательская деятельность являются формами организации учебного процесса и внеурочной деятельности, направленными на повышение качества образования, демократизации стиля общения педагогов и обучающихся, разрешение проблем, формирование способности выделять важное, ставить цели, планировать деятельность, распределять функции и ответственность, критически мыслить, достигать значимые результаты, на развитие проектного мышления.

1.4. Выполнение индивидуального проекта или учебного исследования обязательно для каждого обучающегося уровня среднего общего образования, перешедшего на обучение ФГОС СОО. Индивидуальный проект выполняется обучающимся в течение одного года в рамках учебного времени, специально отведённого учебным планом (Индивидуальный учебный проект, 68 часов, 10 класс), и должен быть представлен в виде завершённого учебного исследования или разработанного проекта: информационного, творческого,

социального, прикладного, конструкторского, инженерного и т.д.

1.5. Руководителем проекта может являться учитель-предметник, классный руководитель, педагог-организатор, педагог дополнительного образования, педагог-психолог, социальный педагог, так и сотрудник иной образовательной организации.

1.6. Темы проектов и исследовательских работ могут предлагаться как педагогами, так и обучающимися. Тема, предложенная обучающимися, согласуется с педагогом.

1.7 План реализации индивидуального проекта разрабатывается обучающимися совместно с руководителем в соответствии со следующими этапами: погружение в тему, планирование деятельности, осуществление деятельности по решению проблемы, оформление результатов, представление результатов

(Памятка для учащегося 10 класса по организации деятельности для реализации индивидуального проекта, приложение 1, приложение 2)

1.8. Проект или учебное исследование выполняется обучающимся самостоятельно, индивидуально.

1.9. Проект или учебное исследование может носить предметную, метапредметную, межпредметную направленность.

2. Цели выполнения проекта или учебного исследования

2.1. Для обучающихся:

- формирование и применение навыков коммуникативной, учебно-исследовательской деятельности, критического мышления;
- демонстрация навыков проектной деятельности, самостоятельного применения приобретённых знаний и способов действий при решении различных задач, используя знания одного/ нескольких учебных предметов или предметных областей
- развитие способности к решению лично и социально значимых проблем и воплощению найденных решений на практике
- демонстрация своих достижений в самостоятельном освоении знаний в избранной области.

2.2. Для педагогов:

- создание условий для развития УУД учащихся, развития их творческих способностей и логического мышления.
- обучение планированию (учащийся должен уметь чётко определить цель, описать шаги по её достижению, концентрироваться на достижении цели на протяжении

всей работы).

- формирование навыков сбора и обработки информации, материалов (уметь выбрать подходящую информацию, правильно её использовать).
- развитие умения анализировать, критически мыслить, делать выводы.
- формирование и развитие навыков публичного выступления.
- определение уровня сформированности у выпускника способности к самоорганизации, саморегуляции и рефлексии.
- формирование позитивного отношения к деятельности (уметь проявлять инициативу, выполнять работу в срок в соответствии с установленным планом).

3. Этапы и примерные сроки работы над проектом/учебным исследованием

3.1. В процессе работы над проектом/ учебным исследованием учащийся под контролем руководителя планирует свою деятельность по этапам: подготовительный, основной, заключительный.

3.2. Подготовительный этап

Сентябрь - выбор темы, обсуждение плана работы с руководителем проектной/учебно-исследовательской деятельности.

- Оценивается способность постановки цели и задач, формулирования проблемы или гипотезы, планирования работы, отбора и интерпретации информации.

3.3. Основной этап

Октябрь - Ноябрь - совместно с руководителем корректируется план реализации проекта/ учебного исследования, осуществляется сбор и изучение литературы, отбор и анализ информации, выбор методов исследования, способов представления результатов.

Декабрь - Оценивается аналитический реферат (Вводная часть работы, содержащая теоретические данные и анализ используемых источников).

Январь-февраль - оформление практической части работы (сбор материалов согласно заявленным методам, анализ полученных данных)

3.4. Заключительный этап

Март – подведение итогов проекта/исследования. Написание заключения.

Апрель – защита индивидуального проекта/учебного исследования. Презентация результатов работы.

3.5. Все оценки переводятся в отметки по 5-ти бальной шкале и выставляются в журнале в рамках текущей аттестации.

3.6. Классный руководитель контролирует занятость обучающихся в проектной деятельности, информирует родителей о выборе темы проекта/учебного исследования, об итогах проектной деятельности обучающихся.

4. Требования к оформлению результатов проектной или учебно-исследовательской деятельности

4.1. В состав материалов готового проекта/учебного исследования в обязательном порядке включаются:

- 1) подготовленный учащимся полный текст работы;
- 2) выносимый на защиту продукт проектной деятельности, представленный в одной из форм: бизнес-план, веб-сайт, видеофильм, выставка, газета, журнал, игра, макет, модель, музыкальное произведение, мультимедийный продукт, отчёты о проведённых исследованиях, оформление кабинета, пакет рекомендаций, праздник, путеводитель, справочник, сценарий, учебное пособие, чертеж, экскурсия, результаты исследования, памятка, буклет и так далее;
- 3) иные материалы, дающие представление о ходе проектной или учебно-исследовательской деятельности.

4.2. Обязательным во всех работах является необходимость соблюдения норм и правил цитирования, ссылок на различные источники. В случае заимствования текста работы (плагиата) без указания ссылок на источник работа к защите не допускается.

4.3 Проектная/учебно-исследовательская работа должна быть грамотно оформлена в печатном виде с учётом требований к оформлению текста (приложение №3).

5. Требования к защите проекта/учебно-исследовательской работы.

5.1. Результаты работы публично представляются в рамках ученической конференции в День памяти М.В.Ломоносова, что дает возможность продемонстрировать уровень сформированности навыков коммуникативной, учебно-исследовательской, проектной деятельности, способности к инновационной, аналитической, творческой, интеллектуальной деятельности.

5.2. На защите могут присутствовать представители администрации, учителя-предметники, классный руководитель, родители, обучающиеся гимназии.

5.3. Участники конференции распределяются по секциям в зависимости от тематики представленных работ.

5.4. Проектные работы оценивают члены жюри, в состав которой могут входить учителя, педагоги дополнительного образования, педагоги-психологи, администрация образовательной организации и иные квалифицированные работники. Количество членов жюри не должно быть менее 3-х и более 5 человек.

5.5. Не позднее, чем за две недели до установленного срока проект/учебное исследование предоставляется заместителю директора по НМР.

5.6. Процедура защиты состоит в 10-ти минутном выступлении учащегося, который раскрывает актуальность, цель, поставленные задачи, суть работы и выводы. 3 минуты отводится для ответов на вопросы членов комиссии, аудитории.

5.7. Результаты оцениваются по итогам рассмотрения членами жюри выступления, компьютерной презентации обучающегося, письменной работы.

5.8. В ходе защиты оценивается степень свободного владения темой, культура речи, знание технологий, использованных для создания работы; артистизм и способность увлечь слушателя.

5.9. Результаты защиты индивидуального проекта определяются отметками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

5.10. В аттестат выпускнику выставляется отметка – средний балл за первое и второе полугодие, защиту проекта.

5.11. Материалы по индивидуальному проекту хранятся у заместителя директора по НМР в течение года. Материальный объект, макет, иное изделие могут быть переданы для использования в качестве наглядных пособий в учебные кабинеты гимназии.

6. Требования к оценке проекта/учебно-исследовательской работы.

6.1. Требования к оценке проекта/учебно-исследовательской работы носят критериальный характер и разработаны для каждого этапа работы над индивидуальным проектом/учебно-исследовательской работой (приложение №4)

Памятка для учащегося 10 класса по организации деятельности для реализации индивидуального проекта

Этап погружения в проект

1. Обсуди проблему проекта с руководителем проекта.
2. Ответь на вопросы: почему тебе интересна эта проблема? Что бы ты хотел узнать по данной теме? Какой вопрос ты хочешь изучить детально? Почему?
3. Сформулируй тему проекта/ учебного исследования.
4. Определи объект и предмет проекта/исследования со своим руководителем.
5. Сформулируй цель своего проекта/исследования, задачи.
6. Выдвини гипотезу или проблемный вопрос по своей теме.

Этап планирования деятельности

1. Найди и собери информацию по проблеме, обращаясь к Интернет-ресурсам, печатным изданиям в соответствии с темой, проблемой.
2. Систематизируй информацию.
3. Выбери методы исследования совместно с руководителем.

Этап осуществления деятельности по решению проблемы

1. Создай черновой вариант теоретической части проекта. (Аналитический реферат)
2. Откорректируй совместно с руководителем данную часть.
3. Выбери методы для практической, экспериментальной части работы.
4. Проведи практическую часть работы, при необходимости консультируйся с руководителем.
5. Отбери и сгруппируй материал в соответствии с темой и целью работы.
6. Подготовься к защите проекта/учебного исследования.

Этап оформления результатов

1. Оформи текст работы.
2. Оцени выполненный проект/ исследование, выясни причины успехов/ неудач. Проведи анализ достижения поставленной цели. Сделай выводы.

Этап представления результатов

1. Выбери форму презентации. При необходимости консультируйся с руководителем.
2. Подготовься к защите проекта: напиши доклад, создай компьютерную презентацию, будь готов отвечать на вопросы по теме работы.

Содержание	Пояснения
Тема	Тема должна быть сформулирована так, чтобы была отражена суть предполагаемой деятельности.
Основания для разработки, почему меня интересует данная тема? Проблема/гипотеза	В обосновании необходимости данного проекта/исследования необходимо представить краткое описание ситуации, на изменение которой направлена работа. При работе над учебным проектом/ исследованием необходимо выдвинуть проблему/ гипотезу. При формулировке необходимо обратить внимание на то, что проблема – это противоречие между желаемым и реальным, отсутствие чего-то, что требует изменения. Изложение проблемы должно быть не простым описанием, а сжатым анализом ее причин. Желательно, чтобы анализ представленных фактов был подтвержден количественными показателями. Гипотеза — предположение, выдвигаемое как временное на основе наличных наблюдений и уточняемое последующими экспериментами. Касается связей, закономерностей и существенных свойств определенных областей действительности, наиболее вероятных с позиций теории, коей придерживаются ученые-исследователи, ответ на поставленный вопрос-проблему. Может формулироваться на различных уровнях обобщения, но формулировка должна быть конкретной, соотносясь с конкретными явлениями. Основное требование к гипотезе — ее проверяемость.
Цель	Цель - это мечта, которая должна осуществиться к точно определенному сроку. (П. Рутт) Цель формулируется именем существительным, например, создание, разработка, исследование, подтверждение гипотезы ит.д. Цель должна отвечать на вопрос: «Чего вы хотите достичь при решении обозначенной проблемы в рамках своего проекта/исследования?»
Задачи(3-4)	Задачи - это конкретные шаги, которые необходимо выполнить для изменения существующей ситуации. Задачи формулируются глаголами, например, разработать, изучить, проанализировать, подтвердить и т.д. Задачи формулируются в виде утверждающих действий, ориентированных на результат.
Методы исследования (актуально для проектной и исследовательской работы)	Методы исследования - это способы достижения цели исследовательской или проектной работы. В обосновании методов проведения исследования нужно указать методы исследования, которые использовались в работе и желательно пояснить ваш выбор методов исследования, т.е. указать, почему именно эти методы эффективны для достижения цели. Среди огромного количества методов исследования, применяемых в исследовательской работе (проекте), можно выделить методы эмпирического уровня, экспериментально-

	теоретического уровня и просто теоретического уровня. Пример: Методы исследования: 1. теоретический: анализ литературных источников, газет и т.д.; 2. эмпирический: интервью, социологический опрос-анкетирование. 3. экспериментально-теоретический: эксперимент, системный анализ и т.д.				
План действий по реализации учебного проекта/учебного исследования	Этапы работы	Мероприятия	Ресурсы	Сроки	Участники
	Этап №1	Содержание и порядок действий. Что и как буду делать	Информационные, материальные, интеллектуальные, условия и т.д.	Указатель реальных сроков	
	Этап №2				
	Этап №3				
Ожидаемые результаты Продукт учебного проекта Результат учебного исследования Перспективы	Основные характеристики результатов: - соответствие результатов цели и задачам проекта/исследования; - измеримость; - реалистичность результатов; - перспективы проекта/исследования				
Тип индивидуального проекта	Исследовательский, информационный, социальный, творческий и т.д. <u>или учебное исследование</u>				
Список используемых источников	Должен содержать <u>правильно оформленный</u> перечень источников, с которыми познакомились или планируете познакомиться в ходе проектной или исследовательской работы				

Правила оформления текста работы

- Работа выполняется на компьютере с использованием текстового редактора Microsoft Word; представляется к защите в печатном виде (в папке). За две недели до защиты проекта работа сдаётся в электронном виде заместителю директора по НМР (natalia_rk7@mail.ru)
- Основное требование к тексту – единообразие. Это касается шрифта, абзацных отступов, выравнивания текста, нумерации пунктов и частей и т.д.
- Размер листа – А4. Ориентация страницы – книжная. Размеры полей – 2 см.
- Цвет шрифта – черный. Тип шрифта – Times New Roman. Размер шрифта (кегель): для текста – 12 пт, для таблиц – 10 или 12 пт.
- Выравнивание абзацев – по ширине. Междустрочный интервал – полуторный. Абзацный отступ (отступ первой строки) – не менее 1 см.
- Страницы работы нумеруются арабскими цифрами (нумерация сквозная по всему тексту в правом верхнем углу). Титульный лист включается в общую нумерацию, номер на нем не ставится.
- Содержание включает наименование всех структурных частей работы с указанием номеров страниц, на которых размещается начало материала соответствующих частей.
- Пробелы перед знаками препинания (точка, запятая, двоеточие, точка с запятой, многоточие, восклицательный и вопросительный знаки) не ставятся, а после них ставятся. Исключение: написание чисел, где пробелами запятые не отделяются, например, 1,5.
- Тире отделяется от слов пробелами с обеих сторон, а дефис – нет. Тире и дефис никогда не переносятся в следующую строку.
- Кавычки и скобки применяются одного начертания по всему тексту, они не отделяются от заключенных в них слов пробелом.
- Структурными элементами работы являются: титульный лист, содержание, введение, основная часть работы, заключение, список использованных источников, приложения.
- Наименования структурных элементов работы: Введение, Заключение, Список использованных источников, Приложение служат заголовками структурных элементов работы. Заголовки структурных элементов следует располагать в середине строки без точки в конце, прописными буквами, жирным шрифтом, не подчеркивая.
- Основную часть работы следует делить на разделы, подразделы и пункты. Пункты при необходимости могут делиться на подпункты. Разделы и подразделы должны иметь заголовки. Пункты и подпункты могут заголовков не иметь.
- Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Пояснения символов и числовых коэффициентов, входящих в формулу следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они представлены в формуле. Пояснения каждого символа и числового коэффициента необходимо приводить с новой строки. Первую строку пояснения начинают со слова «где».
- Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, диаграммы, фотоснимки, рисунки) следует располагать в работе непосредственно после текста, где они упоминаются впервые, или на следующей странице, если в указанном месте они не помещаются.
- Иллюстрации, за исключением иллюстраций, приведенных в приложениях, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Слово «Рисунок», его номер и через тире наименование располагают в центре под рисунком без точки в конце (Рисунок 3 – Схема прибора).

- Таблицу следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. На все таблицы в тексте работы должны быть ссылки. При ссылке следует печатать слово «таблица» с указанием ее номера. Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией.
- Наименование таблицы должно отражать ее содержание, быть точным, кратким. Наименование следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа в формате: Таблица Номер_таблицы – Наименование_таблицы. Наименование таблицы приводят с прописной буквы без точки в конце (Таблица 1 – Успеваемость).
- Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другую страницу, при этом шапку таблицы следует повторить. При переносе таблицы на другую страницу слово «Таблица», ее номер и наименование указывают один раз слева над первой частью таблицы.
- В таблице допускается применять размер шрифта меньше, чем в тексте работы.
- Работа может содержать приложения, где обычно помещают данные первичной статистической обработки результатов, карты, схемы, фотографии и другие материалы, которые дают дополнительную информацию к результатам. Однако работа может не содержать этого раздела.
- В тексте работы на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте работы.
- Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием в центре верхней части страницы слова «Приложение». Приложения обозначают порядковой нумерацией арабскими цифрами. После слова «Приложение» следует его номер (**Приложение 2**). Приложение должно иметь заголовок, который записывают с прописной буквы, полужирным шрифтом, отдельной строкой по центру без точки в конце.
- Приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц. Все приложения должны быть перечислены в содержании работы с указанием их обозначений и наименования.
- Библиографический список (список литературы) приводится в конце проектной работы. Последовательность расположения литературы в списке: Федеральные законы, приказы, другие законодательные акты. Все остальные источники в алфавитном порядке, по фамилии авторов (или названию сборников) Минимальное количество – 5 источников. Нумерация библиографического списка сплошная от первого до последнего названия.
- Ссылки и сноски на источники информации оформляются в виде верхнего индекса у слова или участка текста, в конце листа ставится название и автор источника.
- Объем текста проекта не должен быть от 10 до 20 печатных страниц. Для приложений может быть отведено дополнительно не более 10 стандартных страниц. Готовый текст проектной работы распечатывают на листах белой бумаги формата А4, печать текста односторонняя.

Правила оформления презентации

- презентация проекта/учебного исследования оформляется в формате MS Power Point;
- фон презентаций – светлый;
- количество строк основного текста – не более 10-15;
- все рисунки и таблицы должны быть подписаны;
- требования к форматированию текста слайдов стандартные (требования к композиции, оформление заголовка, выравнивание текста, наличие маркеров и т.д.);
- при оформлении презентации приветствуется большее количество графических материалов, таблиц, формул.
- Презентация состоит из следующих слайдов:
 - титульный слайд (содержит название образовательного учреждения и название проекта, Ф.И.О. автора проекта, город и год);
 - цель и задачи работы;
 - 2-3 слайда, описывающие 1 раздел основной части проекта (теоретическая часть);
 - 3-5 слайдов, описывающие 2 раздел основной части проекта (практическая часть);
 - 1-2 слайда, описывающие выводы и заключение, перспективы дальнейшей работы;
 - список использованной литературы и интернет ресурсов.

Презентация должна содержать 10 - 16 слайдов.

Критерии оценивания		ФИО учащегося, класс
1 Позиция оценивания: самостоятельность (по результатам проверки текста работы в системе «Антиплагиат»)		
Самостоятельность не менее 65% оценка- 5		
Самостоятельность от 50 до 64,99% оценка- 4		
Самостоятельность менее 50% оценка- 3		
Самостоятельность 0% оценка- 2		

Критерии защиты проекта/ учебно-исследовательской работы учащегося 10-го класса МОУ «Ломоносовская гимназия»

Эксперты: _____	ФИО учащегося, класс			
Критерии оценивания				
<u>Качество оформления работы (максимум 1 балл)</u> - Правильно оформлен титульный лист – 0, 2 балла; - Единый шрифт Times New Roman 12 пт, 1,5 интервал – 0,2 балла; - Текст выровнен по ширине – 0,2 балла; - Наличие красной строки (абзацный отступ) – 0, 1 балла; - Поля 2 см. – 0, 1 балла; - Нумерация в правом верхнем углу (титульный лист не нумеруется) – 0,2 балла.				
<u>Введение (максимум 2 балла)</u> - Учащийся описал актуальность проекта – 1 балл; - Грамотно сформулировал цель, задачи – 1 балл.				
<u>Теоретическая часть (максимум 3 балла)</u> - Теоретическая часть состоит из 2,3 параграфов (приблизительный объём одного § – 1 страница). Название и содержание § соответствуют теме, поставленным задачам. Текст читается легко, чувствуется личная заинтересованность автора – 1 балл. - Правильно оформлены ссылки, которые отражены в списке литературы – 1 балл. - Выводы по теоретической части (качественный общий вывод или 3-5 кратких, лаконичных вывода по теории) – 1 балл				
<u>Практическая часть (максимум 8 баллов)</u> - Представлены и обоснованы методы проектной деятельности (могут быть теоретические, эмпирические, практические) – 2 балла; - Наличие наглядных материалов проекта (диаграммы, таблицы, схемы, графики) – 1 балл;				

- В практической части представлен качественный и количественный анализ полученных результатов (видно, что ученик самостоятельно проработал материал, чувствуется глубина и широта представлений по излагаемой теме, практическая часть преобладает или соответствует объёму теоретической части) – 2 балла - Выводы по практической части (качественный общий вывод или 3-5 кратких, лаконичных вывода по основным результатам работы) – 2 балла; - Наличие продукта проекта – памятка, буклет, рекомендация, занятие, викторина, результаты исследования и т.д. – 1 балл.					
	Список литературы оформлен согласно требованиям – 1 балл				
	Ответы на вопросы: полнота, аргументированность баллы 0-5				
	Итоговый балл - средняя отметка				
Итого: 18-20 баллов – «5»; 15-17 баллов – «4»; 12-14 баллов – «3»; 0-11 баллов – «2».					